|  |
| --- |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Καλλιθέα 4/3/2025****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Αρ. Πρωτ.: 12047****ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ** **ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ** **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ** : Δημοτικής Κατάστασης**ΤΜΗΜΑΤΑ** : Δημοτολογίουκαι Ληξιαρχείου**Ταχ. Δ/νση** : Ματζαγριωτάκη 62, 17672 ΚαλλιθέαΠληροφορίες: Ι. Αϋφαντής, Β. ΣαλμάΤηλέφωνο: 213 2070504,523e-mail: i.ayfantis@kallithea.gr, v.salma@kallithea.gr |
| **ΠΡΑΚΤΙΚΟ (1) ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ** **ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ****ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ**Η Επιτροπή για την εκκαθάριση του αρχείου της Διεύθυνσης Δημοτικής Κατάστασης των Τμήματων Δημοτολογίου και Ληξιαρχείου που συγκροτήθηκε με την υπ’ αριθμ. **198/22-3-2024** απόφαση Δημάρχου, συνεδρίασε την **04/03/ 2025** και αφού έλαβε υπ’ όψη της:1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 768/1980 «Περί εκκαθαρίσεως των αρχείων των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» (ΦΕΚ 186/Α΄)
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 87/1981 «Περί εκκαθαρίσεως των αρχείων των δημοσίων υπηρεσιών και Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 27/τ.Α΄)
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 480/1985 «Εκκαθάριση των αρχείων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των ιδρυμάτων, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και συνδέσμων αυτών (ΦΕΚ173/Α)
4. Την εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης με αρ. πρωτ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/22391/23.10.2001 «Εκκαθάριση των αρχείων»
5. Την εγκύκλιο με αρ.πρωτ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.6/18460/15.09.2011 (ΑΔΑ: 4Α8ΚΧΒΥΡ) «Λήψη μέτρων για τη διαφύλαξη των αρχείων του Δημοσίου των ΟΤΑ και των φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»
6. Την ανάγκη εκκαθάρισης του αρχείου για λόγους λειτουργικότητας της Διεύθυνσης Δημοτικής Κατάστασης των Τμημάτων Δημοτολογίου και Ληξιαρχείου καθώς και την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων
7. Τον Ν. 4610/2019- Μέρος Στ’ – Άρθρα 160- 198 ‘Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις’

Εισηγείται την καταστροφή των παρακάτω φακέλων:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ | ΕΤΟΣ/Η | ΟΓΚΟΣ ΥΛΙΚΟΥ | **Π.Δ. Εκκαθάρισης** |
| 1. | **Τμήμα Δημοτολογίου**: Αιτήσεις για έκδοση πιστοποιητικών γέννησης και οικογενειακής κατάστασης των δημοτών καθώς και αιτήσεις για βεβαίωση κατοικίας Δημοτών. | 2016 – 2020 | 473 Φάκελοι  | ΠΔ 480/1985, Άρθρο 3, Ε’ **παρ. 4, 3 χρόνια** |
| 2. | **Τμήμα Ληξιαρχείου**: Αιτήσεις για έκδοση ληξιαρχικών πράξεων γέννησης, γάμου και θανάτου καθώς και Συμφώνου Συμβίωσης των Δημοτών και κατοίκων. | 2016 – 2022 | 62 Φάκελοι και 27 Χαρτόκουτες  | ΠΔ 480/1985, Άρθρο 3, Ε’ **παρ. 7, 2 χρόνια** |

 **Τα Μέλη Ο Πρόεδρος** **1. Αϋφαντής Ιωάννης Γαλανόπουλος Παναγιώτης** **2. Σαλμά Βάϊα Αντιδήμαρχος** |
|  |
|  |